

Департамент по культуре Томской области
областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Томский музыкальный колледж имени Э.В. Денисова»

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

ОГАПОУ «ТМК имени Э.В. Денисова»

М.П. Смирнова

Приказ № 33-1/100 01.03. 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об обработке и защите персональных данных областного государственного
автономного профессионального образовательного учреждения
«Томский музыкальный колледж имени Э.В. Денисова»
(ОГАПОУ «ТМК имени Э.В. Денисова»)

**Положение об обработке и защите персональных данных
областного государственного автономного профессионального образовательного
учреждения «Томский музыкальный колледж имени Э.В. Денисова»
(ОГАПОУ «ТМК имени Э.В. Денисова»)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение имеет своей целью закрепление механизмов обеспечения прав субъекта персональных данных на сохранение конфиденциальности информации о фактах, событиях и обстоятельствах его жизни.

1.2. Настоящее Положение об обработке и защите персональных данных (далее – Положение) определяет порядок получения, учета, обработки, накопления и хранения информации, содержащей сведения, отнесенные к персональным данным работников (сотрудников), обучающихся в областном государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Томский музыкальный колледж имени Э.В. Денисова» (ОГАПОУ «ТМК имени Э.В. Денисова») в соответствии с законодательством Российской Федерации и гарантии конфиденциальности предоставленных сведений.

1.3. Данное Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом РФ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 № 149-ФЗ, Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента РФ «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера» от 06.03.1997 № 188, постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» от 01.11.2012 № 1119, Уставом ОГАПОУ «ТМК имени Э.В. Денисова».

1.4. В рамках настоящего Положения Оператором персональных данных является областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Томский музыкальный колледж имени Э.В. Денисова» (далее – образовательная организация).

2. Цель и задачи в области защиты персональных данных

2.1. Целью и задачами в области защиты персональных данных в ОГАПОУ «ТМК имени Э.В. Денисова» в соответствии с законодательством Российской Федерации является:

- обеспечение защиты прав и свобод субъектов персональных данных при обработке их персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну;
- защита персональных данных, содержащихся в документах, полученных в обращениях субъектов персональных данных и других документах;
- защита персональных данных от несанкционированного доступа и разглашения.

2.2. Персональные данные могут обрабатываться только для целей, непосредственно связанных с Уставной деятельностью Учреждения.

3. Понятие и состав персональных данных

3.1. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели

обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

использование персональных данных — действия (операции) с персональными данными, совершаемые оператором в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других лиц либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта персональных данных или других лиц;

трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;

обучающийся — лицо, проходящее обучение образовательной организации, и являющееся субъектом персональных данных;

работник — физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях или иных договорных отношениях с оператором и являющееся субъектом персональных данных;

субъект персональных данных — физическое лицо, которому принадлежат те или иные персональные данные (*обучающиеся, родители (опекуны), работники и т.д. и т.п.*).

3.2. При обработке персональных данных образовательная организация устанавливает следующие категории персональных данных, в том числе:

а) персональные данные работников:

- анкета;
- автобиография;
- образование;
- фамилия; имя; отчество;
- число, месяц, год рождения;
- паспортные данные (номер, серия, кем и когда выдан);
- адрес постоянной регистрации;
- адрес фактического проживания;

- контактный телефон (домашний, мобильный, рабочий);
- свидетельство государственного пенсионного страхования;
- данные о вычетах и взносах;
- семейное положение, наличие детей, родственные связи;
- место рождения;
- гражданство;
- сведения по инвалидности;
- сведения о составе семьи;
- сведения об образовании, повышении квалификации, аттестации;
- сведения о социальных льготах;
- код по диагнозу заболевания;
- сведения об опекунах (фамилия, имя, отчество, социальное положение, место работы, должность, место проживания в настоящее время, контактные телефоны);
- номер банковского счета для перечисления заработной платы;
- фотография;
- ИНН, СНИЛС;
- сведения о трудовом и общем стаже;
- сведения о предыдущем месте работы;
- специальность;
- занимаемая должность
- номер полиса ОМС;
- сведения о заработной плате;
- сведения о воинском учете;
- домашний телефон;
- содержание трудового договора;
- содержание декларации, подаваемой в налоговую инспекцию;
- подлинники и копии приказов по личному составу;
- личные дела, трудовые книжки и сведения о трудовой деятельности работников;
- основания к приказам по личному составу;
- дела, содержащие материалы по повышению квалификации и переподготовке работников, их аттестации, служебным расследованиям;
- копии отчетов, направляемые в органы статистики;
- копии документов об образовании;
- результаты медицинского обследования на предмет годности к осуществлению трудовых обязанностей;
- фотографии и иные сведения, относящиеся к персональным данным работника;
- рекомендации, характеристики;
- принадлежность лица к конкретной нации, этнической группе, расе;
- привычки и увлечения, в том числе вредные (алкоголь, наркотики и др.);
- религиозные и политические убеждения (принадлежность к религиозной конфессии, членство в политической партии, участие в общественных объединениях, в том числе в профсоюзе, и др.);
- финансовое положение (доходы, долги, владение недвижимым имуществом, денежные вклады и др.);
- деловые и иные личные качества, которые носят оценочный характер;
- наличие (отсутствие) судимостей;
- наличие (отсутствие) наказания за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо потенциально опасных психоактивных веществ без назначения врача;
- сведения о награждениях;
- сведения о почетных званиях и степенях;
- прочие сведения, которые могут идентифицировать человека.

б) персональные данные обучающихся:

- фамилия; имя; отчество;
- число, месяц, год рождения;
- паспортные данные (номер, серия, кем и когда выдан);
- адрес постоянной регистрации;
- адрес фактического проживания;
- место рождения;
- контактный телефон (домашний, мобильный, рабочий);
- гражданство;
- сведения о ближайших родственниках (фамилия, имя, отчество, контактные телефоны, данные свидетельства о смерти, данные о составе семьи);
- сведения об опекунах (фамилия, имя, отчество; социальное положение, место работы, должность, место проживания в настоящее время, контактные телефоны);
- ИНН, СНИЛС;
- номер банковского счета для перечисления стипендии и денежных компенсаций для детей-сирот;
- номер полиса ОМС;
- сведения о социальных льготах;
- сведения по инвалидности;
- количество и возраст детей;
- сведения об образовании, повышении квалификации, аттестации;
- данные о состоянии здоровья (диагноз);
- данные о трудовом стаже;
- сведения о наградах, ученой степени, званиях;
- сведения о социальном статусе;
- сведения об опекунах;
- сведения об обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- фотографии и иные сведения, относящиеся к персональным данным работника;
- рекомендации, характеристики;
- принадлежность лица к конкретной нации, этнической группе, расе;
- религиозные и политические убеждения (принадлежность к религиозной конфессии, членство в политической партии, участие в общественных объединениях, в том числе в профсоюзе, и др.);
- прочие сведения, которые могут идентифицировать человека.

4. Обработка персональных данных

4.1. Обработка персональных данных субъекта персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных субъекта персональных данных.

4.2. В целях обеспечения прав и свобод человека и гражданина при обработке персональных данных образовательная организация, как Оператор, обязана соблюдать следующие требования:

- осуществлять обработку персональных данных с согласия субъекта персональных данных;
- осуществлять обработку персональных данных на законной и справедливой основе и исключительно в целях обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов РФ;

- не использовать персональные данные в целях причинения имущественного и (или) морального вреда гражданам, затрудняющего реализацию прав и свобод граждан Российской Федерации;
- не принимать решений, затрагивающих интересы субъекта персональных данных, основываясь на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения;
- обеспечивать, при обработке субъекта персональных данных, точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных;
- принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных субъекта персональных данных;
- ознакомить субъектов персональных данных, не являющихся работниками (сотрудниками), или их законных представителей с документами образовательной организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных субъектов, а также их права и обязанности в этой области.

4.3. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных субъекта должны соответствовать заявленным целям обработки персональных данных в образовательной организации.

4.4. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки в образовательной организации.

4.5. Обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных статьями 10.1 ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», разделом 6 настоящего Положения;

4.6. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

4.7. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных частями 2 и 2.1 статьи 10 ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.8. Субъекты персональных данных не должны отказываться от своих прав на сохранение и защиту информации, касающихся персональных данных; частной жизни, личной и семейной тайны.

4.9. Сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность (биометрические персональные данные) и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных, могут обрабатываться только при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 11 ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

5. Получение персональных данных

5.1. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, информированным и сознательным. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных

полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются оператором.

5.2. Равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта персональных данных согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законодательством - электронной подписью.

5.3. В случае недееспособности либо несовершеннолетия субъекта персональных данных все персональные данные субъекта следует получать от его законных представителей (родителей, попечителей, опекунов и т.д.). Законный представитель самостоятельно принимает решение о предоставлении персональных данных своего подопечного и дает письменное согласие на обработку их и своих персональных данных образовательной организации. Полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются образовательной организацией как Оператором.

5.4. Согласие в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его персональных данных должно включать в себя, в частности:

- фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);
- наименование, адрес образовательной организации или фамилию, имя, отчество, адрес получающего согласие субъекта персональных данных;
- цель обработки персональных данных;
- перечень персональных данных, на обработку которых, дается согласие субъекта персональных данных;
- наименование, адрес образовательной организации или фамилия, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка будет поручена такому лицу или образовательной организации;
- перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;
- срок, в течение которого, действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;
- подпись субъекта персональных данных.

5.5. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом и (или) его законным представителем.

5.6. В случаях, когда образовательная организация, как Оператор, может получить необходимые персональные данные субъекта только у третьей стороны, субъект персональных данных должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие. В уведомлении образовательная организация, как Оператор, обязана сообщить о целях, способах и источниках получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и возможных последствиях отказа субъекта дать письменное согласие на их получение.

5.7. Обязанность представить доказательства получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных или доказательство наличия оснований на обработку его персональных данных, возлагается на образовательную организацию как на Оператора.

5.8. Образовательная организация, в соответствии с ФЗ №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в области образования обеспечивает открытость и доступность

сведений о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы (ст.29).

5.9. Сбор, хранение, использование и распространение информации о частной жизни лица без его согласия не допускаются (ст.24 Конституции Российской Федерации).

5.10. Работник представляет работодателю достоверные сведения о себе. Работодатель проверяет достоверность сведений, сверяя данные, представленные работником, с имеющимися у работника документами. Представление работником подложных документов или ложных сведений при поступлении на работу является основанием для расторжения трудового договора.

5.11. В трудовые, в гражданско-правовые договоры с работниками образовательной организации вносятся условия об обработке персональных данных работников.

5.12. В договоры по оказанию услуг вносятся условия по соблюдению конфиденциальности представляемой информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Особенности обработки персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

6.1. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. Оператор обязан обеспечить субъекту персональных данных возможность определить перечень персональных данных по каждой категории персональных данных, указанной в согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

6.2. В случае раскрытия персональных данных неопределенному кругу лиц самим субъектом персональных данных без предоставления оператору согласия, предусмотренного ст. 10.1. ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», обязанность предоставить доказательства законности последующего распространения или иной обработки таких персональных данных лежит на каждом лице, осуществившем их распространение или иную обработку.

6.3. В случае, если персональные данные оказались раскрытыми неопределенному кругу лиц вследствие правонарушения, преступления или обстоятельств непреодолимой силы, обязанность предоставить доказательства законности последующего распространения или иной обработки таких персональных данных лежит на каждом лице, осуществившем их распространение или иную обработку.

6.4. В случае, если из предоставленного субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, не следует, что субъект персональных данных согласился с распространением персональных данных, такие персональные данные обрабатываются оператором, которому они предоставлены субъектом персональных данных, без права распространения.

6.5. В случае, если из предоставленного субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, не следует, что субъект персональных данных не установил запреты и условия на обработку персональных данных, предусмотренные частью 9 ст. 10.1. ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», или если в предоставленном субъектом персональных данных таком согласии не указаны категории и перечень персональных данных, для обработки которых субъект персональных данных устанавливает условия и запреты в соответствии с частью 9 ст. 10.1. ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», такие персональные данные обрабатываются оператором, которому они предоставлены субъектом персональных данных, без передачи (распространения,

предоставления, доступа) и возможности осуществления иных действий с персональными данными неограниченному кругу лиц.

6.6. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, может быть предоставлено оператору:

1) непосредственно;

2) *с использованием информационной системы уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных* (действует с 01.07.2021 г.).

6.7. Правила использования информационной системы уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, в том числе порядок взаимодействия субъекта персональных данных с оператором, определяются уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных.

6.8. Молчание или бездействие субъекта персональных данных ни при каких обстоятельствах не может считаться согласием на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

6.9. В согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, субъект персональных данных вправе установить запреты на передачу (кроме предоставления доступа) этих персональных данных оператором неограниченному кругу лиц, а также запреты на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) этих персональных данных неограниченным кругом лиц. Отказ оператора в установлении субъектом персональных данных запретов и условий, предусмотренных ст. 10.1. ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», не допускается.

6.10. Оператор обязан в срок не позднее трех рабочих дней с момента получения соответствующего согласия субъекта персональных данных опубликовать информацию об условиях обработки и о наличии запретов и условий на обработку неограниченным кругом лиц персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

6.11. Установленные субъектом персональных данных запреты на передачу (кроме предоставления доступа), а также на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, не распространяются на случаи обработки персональных данных в государственных, общественных и иных публичных интересах, определенных законодательством Российской Федерации.

6.12. Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, должна быть прекращена в любое время по требованию субъекта персональных данных. Данное требование должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) субъекта персональных данных, а также перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению. Указанные в данном требовании персональные данные могут обрабатываться только оператором, которому оно направлено.

6.13. Действие согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, прекращается с момента поступления оператору требования, указанного в п. 6.12 настоящего Положения.

6.14. Субъект персональных данных вправе обратиться с требованием прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) своих персональных данных, ранее разрешенных субъектом персональных данных для распространения, к любому лицу, обрабатывающему его персональные данные, в случае несоблюдения положений предусмотренных ст. 10.1. ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или обратиться с таким требованием в суд. Данное лицо обязано прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных в течение трех рабочих

дней с момента получения требования субъекта персональных данных или в срок, указанный во вступившем в законную силу решении суда, а если такой срок в решении суда не указан, то в течение трех рабочих дней с момента вступления решения суда в законную силу.

6.15. Требования раздела 6 настоящего Положения не применяются в случае обработки персональных данных в целях выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления функций, полномочий и обязанностей.

7. Хранение персональных данных

7.1. Хранение персональных данных субъектов персональных данных в образовательной организации осуществляется как на бумажных, так и на электронных носителях с ограниченным доступом.

7.2. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому, является субъект персональных данных.

7.3. Работники образовательной организации, хранящие персональные данные на электронных носителях, в электронных базах данных, обеспечивают их защиту от несанкционированного доступа и копирования.

7.4. Работники образовательной организации, хранящие персональные данные на бумажных носителях, обеспечивают их защиту от несанкционированного доступа и копирования согласно «Положению об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», утвержденному Постановлением Правительства Российской Федерации 15 сентября 2008 № 687.

8. Передача персональных данных

8.1. При передаче персональных данных субъектов персональных данных образовательная организация, как Оператор, обязана соблюдать следующие требования:

- не сообщать персональные данные субъекта третьей стороне без письменного согласия субъекта или его законного представителя, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью Субъекта, а также в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом и федеральным законодательством Российской Федерации;
- предупреждать лиц, получающих персональные данные субъекта, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные субъекта, обязаны соблюдать требования конфиденциальности;
- не сообщать персональные данные субъекта персональных данных в коммерческих целях без его письменного согласия;
- не запрашивать информацию о состоянии здоровья субъекта персональных данных за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности выполнения им трудовой функции;
- передавать персональные данные субъекта персональных данных представителям субъекта персональных данных в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, и ограничивать эту информацию только теми персональными данными субъекта, которые необходимы для выполнения указанными представителями их функций;
- регистрировать все сведения о передаче персональных данных субъекта в «Журнале учета входящих или исходящих документов» в целях контроля правомерности

использования данной информации получившими ее лицами. В журнале фиксируются сведения о лице, направившем запрос, дата передачи персональных данных или дата уведомления об отказе в их предоставлении, а также отмечается, какая именно информация была передана.

8.2. Все меры конфиденциальности при сборе, обработке и хранении персональных данных субъекта персональных данных распространяются как на бумажные, так и на электронные (автоматизированные) носители информации.

9. Внутренний доступ (доступ внутри образовательной организации) к персональным данным субъекта

9.1. Право доступа к персональным данным субъекта персональных данных имеют:

- директор образовательной организации;
- определенные перечнем работники образовательной организации, доступ которых к персональным данным необходим для выполнения своих должностных обязанностей;
- сам субъект, носитель данных;
- представители субъекта персональных данных.

9.2. Работники образовательной организации, имеющие доступ к персональным данным субъектов персональных данных, обязаны оформить обязательство (соглашение) о неразглашении персональных данных.

9.1. Внешний доступ к персональным данным субъекта

9.1.1. К числу массовых потребителей персональных данных, вне образовательной организации, относятся государственные и негосударственные функциональные структуры; налоговые инспекции; правоохранительные органы; органы статистики; страховые агентства; военкоматы; органы социального страхования; пенсионные фонды; подразделения федеральных, республиканских и муниципальных органов управления.

Контрольные и надзорные органы имеют доступ к информации в сфере своей компетенции.

9.1.2. Учреждения, в которые субъект персональных данных может осуществлять перечисления денежных средств (страховые организации, негосударственные пенсионные фонды, благотворительные и кредитные учреждения) могут получить доступ к персональным данным субъекта только в случае его письменного разрешения.

Сведения о работнике (в том числе уволенном) могут быть предоставлены другой организации только с письменного запроса на бланке организации с приложением копии заявления работника.

Персональные данные работника могут быть предоставлены родственникам или членам его семьи только с письменного разрешения самого работника.

10. Защита персональных данных субъекта

10.1. Работники и их представители должны быть ознакомлены под роспись с документами работодателя, устанавливающими порядок обработки персональных данных работников, а также об их правах и обязанностях в этой области.

10.2. Управление и разграничение доступа к электронным базам данных образовательной организации, содержащим персональные данные работников и обучающихся образовательной организации в образовательной организации, обеспечивается техническими средствами защиты информации.

10.3. Пользователи информационных систем персональных данных должны быть ознакомлены с правилами работы с персональными данными и проинструктированы об обработке в информационных системах персональных данных.

10.4. Ответы на письменные запросы других организаций и учреждений в пределах их компетенции и предоставленных полномочий даются в письменной форме на бланке

образовательной организации в том объеме, который позволяет не разглашать излишний объем персональных сведений о работниках образовательной организации.

10.5. Передача информации, содержащей сведения о персональных данных субъекта персональных данных образовательной организации, по телефону, факсу, электронной почте без письменного согласия субъекта персональных данных запрещается.

10.6. Личные дела и документы, содержащие персональные данные субъекта персональных данных, хранятся в запирающихся шкафах (сейфах), обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа.

10.7. Персональные компьютеры, в которых содержатся персональные данные, должны быть защищены паролями доступа.

11. Права и обязанности субъектов персональных данных

11.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

К категориям субъектов персональных данных могут быть отнесены, в том числе:

- работники оператора, бывшие работники, кандидаты на замещение вакантных должностей, а также родственники работников;
- клиенты и контрагенты оператора (физические лица);
- представители/работники клиентов и контрагентов оператора (юридических лиц);
- обучающиеся, законные представители обучающихся.

В рамках каждой из категорий субъектов и применительно к конкретным целям рекомендуется перечислить все обрабатываемые оператором персональные данные, а также, если применимо, отдельно описать все случаи обработки специальных категорий персональных данных и биометрических персональных данных.

11.2. В целях обеспечения защиты персональных данных субъект персональных данных имеет право:

- получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:
 - подтверждение факта обработки персональных данных оператором;
 - правовые основания и цели обработки персональных данных;
 - цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;
 - наименование и место нахождения образовательной организации как Оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с образовательной организацией или на основании Федерального закона;
 - обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен Федеральным законом;
 - сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
 - порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных настоящим Федеральным законом;
 - информацию о состоявшейся или предполагаемой трансграничной передаче данных;
 - наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению образовательной организации, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
 - иные сведения, предусмотренные настоящим Федеральным законом или другими Федеральными законами.

- получать полную информацию о своих персональных данных и обработке этих данных (в том числе автоматизированной);
- требовать исключения или исправления неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением законодательства;
- заявлять в письменной форме о своем несогласии, предоставив соответствующее обоснование, при отказе образовательной организации как Оператора или уполномоченного им лица исключить или исправить персональные данные субъекта;
- дополнять персональные данные оценочного характера заявлением, выражающим его собственную точку зрения;
- требовать от образовательной организации как от Оператора или уполномоченного им лица уведомления всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные субъекта, обо всех произведенных в них изменениях или исключениях из них;
- на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

11.3. Субъект персональных данных или его законный представитель обязуется предоставлять персональные данные, соответствующие действительности.

12. Обязанности образовательной организации как Оператора при работе с персональными данными субъектов персональных данных

12.1. В целях обеспечения защиты персональных данных образовательная организация, как Оператор, обязана принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения защиты персональных данных, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

12.2. Образовательная организация, как Оператор, самостоятельно определяет перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения защиты персональных данных, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

12.3. Для защиты персональных данных субъектов персональных данных образовательная организация, как Оператор, обязана:

- назначить ответственного за организацию обработки персональных данных в образовательной организации из числа работников;
- ознакомить работников, обучающихся с настоящим Положением, его правами в области защиты персональных данных под роспись;
- применить правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных;
- за свой счет обеспечить защиту персональных данных субъекта от неправомерного их использования или утраты в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- по запросу ознакомить субъекта персональных данных или его законных представителей с настоящим Положением, а также с другими документами образовательной организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных, правами субъекта персональных данных в области защиты персональных данных, под роспись в *«Журнале учета обращений граждан (субъектов персональных данных) о выполнении их законных прав в области защиты персональных данных»*;
- осуществлять передачу персональных данных субъекта персональных данных только в соответствии с настоящим Положением и законодательством Российской Федерации;
- предоставлять персональные данные субъекта персональных данных только уполномоченным лицам и только в той части, которая необходима им для выполнения их трудовых обязанностей, в соответствии с настоящим положением и законодательством Российской Федерации;
- обеспечить субъекту персональных данных свободный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей его персональные

данные, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- по требованию субъекта персональных данных или его законного представителя предоставить ему полную информацию о его персональных данных и обработке этих данных.

12.4. В целях осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных установленным требованиям образовательной организацией организуется проведение периодических проверок условий обработки персональных данных в образовательной организации.

12.5. Проверки осуществляются ответственным за организацию обработки персональных данных в образовательной организации либо комиссией, утвержденной директором образовательной организации. О результатах проведенной проверки и мерах, необходимых для устранения выявленных нарушений, директору образовательной организации докладывает ответственный за организацию обработки персональных данных в образовательной организации либо председатель комиссии.

12.6. При получении персональных данных не от субъекта персональных данных образовательная организация, как Оператор, до начала обработки таких персональных данных обязана предоставить субъекту персональных данных следующую информацию:

- наименование либо фамилию, имя, отчество и адрес оператора или его представителя;
- цель обработки персональных данных и ее правовое основание;
- предполагаемые пользователи персональных данных;
- установленные настоящим Федеральным законом права субъекта персональных данных;
- источник получения персональных данных.

12.7. Образовательная организация, как Оператор, при обработке персональных данных обязана принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных:

- устанавливать правила доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационных системах персональных данных;
- обеспечивать регистрацию и учет всех действий, совершаемых с персональными данными в информационных системах персональных данных образовательной организации;
- учитывать материальные носители персональных данных образовательной организации.

12.8. Образовательная организация, как Оператор, обязана разъяснить субъекту персональных данных о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствия отказа дать письменное согласие на их получение, если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с Федеральным законом.

12.9. Образовательная организация, как Оператор, вправе осуществлять без уведомления уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных обработку персональных данных:

- обрабатываемых в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;
- полученных Оператором в связи с заключением договора, стороной которого является субъект персональных данных, если персональные данные не распространяются, а также не предоставляются третьим лицам без согласия субъекта персональных данных и используются оператором исключительно для исполнения указанного договора и заключения договоров с субъектом персональных данных;
- относящихся к членам (участникам) общественного объединения или религиозной организации и обрабатываемых соответствующими общественным объединением или религиозной организацией, действующими в соответствии с законодательством

Российской Федерации, для достижения законных целей, предусмотренных их учредительными документами, при условии, что персональные данные не будут распространяться или раскрываться третьим лицам без письменного согласия субъектов персональных данных;

- сделанных субъектом персональных данных общедоступными;
- включающих в себя только фамилии, имена и отчества субъектов персональных данных;
- необходимых в целях однократного пропуска субъекта персональных данных на территорию, на которой находится образовательная организация, или в иных аналогичных целях;
- включенных в информационные системы персональных данных, имеющих в соответствии с Федеральными законами статус государственных автоматизированных информационных систем, а также в государственные информационные системы персональных данных, созданные в целях защиты безопасности государства и общественного порядка;
- обрабатываемых без использования средств автоматизации в соответствии с Федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, устанавливающими требования к обеспечению безопасности персональных данных при их обработке и к соблюдению прав субъектов персональных данных.

13. Общедоступные источники персональных данных

13.1. В целях информационного обеспечения в образовательной организации могут создаваться общедоступные источники персональных данных (в том числе справочники, адресные книги).

13.2. В общедоступные источники персональных данных с письменного согласия субъекта персональных данных могут включаться его:

- фамилия, имя, отчество;
- год и место рождения;
- адрес;
- абонентский номер;
- сведения о профессии;
- иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных.

13.3. Сведения о субъекте персональных данных должны быть в любое время исключены из общедоступных источников персональных данных по требованию субъекта персональных данных либо по решению суда или иных уполномоченных государственных органов.

14. Устранение нарушений, уничтожение персональных данных

14.1. Персональные данные субъектов персональных данных хранятся не дольше, чем этого требуют цели их обработки.

14.2. Уничтожение персональных данных осуществляется:

- по достижении цели обработки персональных данных;
- в случае утраты необходимости в достижении целей обработки персональных данных;
- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных;
- по требованию субъекта персональных данных или уполномоченного органа по защите прав субъектов в случае выявления фактов совершения образовательной организацией неправомерных действий с персональными данными, когда устранить соответствующие нарушения не представляется возможным.

14.3. Документы, содержащие персональные данные, подлежат хранению и уничтожению в порядке, предусмотренном архивным законодательством Российской Федерации.

14.4. Устранение нарушений, допущенных Оператором при обработке персональных данных, по уточнению, блокированию и уничтожению персональных данных, Оператор осуществляет в соответствии с ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (ст.21).

14.5. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных оператор обязан осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных.

14.6. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных оператор обязан осуществить блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

14.7. В случае подтверждения факта неточности персональных данных оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные либо обеспечить их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

14.8. В случае достижения цели обработки персональных данных оператор обязан прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

14.9. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных оператор обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных либо если оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

14.10. Факт уничтожения персональных данных субъекту персональных данных, проводится актом уничтожения, с подписью ответственных(ого) лиц(а) за уничтожение.

14.11. После уничтожения образовательная организация направляет уведомление об уничтожении персональных данных субъекту персональных данных, а в случае, если

обращение или запрос были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, направляет уведомление об уничтожении персональных данных в уполномоченный орган.

15. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных

15.1. Образовательная организация как Оператор обязана назначить лицо ответственное за организацию обработки персональных данных.

15.2. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, подчиняется директору образовательной организации и получает указания непосредственно от него.

15.3. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в образовательной организации, обязано:

- осуществлять внутренний контроль за соблюдением оператором и его работниками законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;
- доводить до сведения работников образовательной организации положения: законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных (приказы, инструкции); требования к защите персональных данных;
- организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

15.4. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, а также требований к защите персональных данных, подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.

15.5. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с законодательством РФ.

15.6. Обеспечение требуемого уровня защищенности информационной системы персональных данных осуществляется с использованием мер, методов и средств защиты. Применяемые меры по обеспечению безопасности информационной системы персональных данных подразделяются на законодательные, организационные, физические, технические (аппаратные и программные).

К законодательным мерам относятся действующие в Российской Федерации законы, указы, нормативные акты, регламентирующие правила обращения с персональными данными, закрепляющие права и обязанности участников информационных отношений в процессе ее обработки и использования, а также устанавливающие ответственность за нарушение этих правил, препятствуют тем самым не законное их использование и является сдерживающим фактором для потенциальных нарушителей.

Организационные меры - меры регламентирующие процессы функционирования информационных систем персональных данных, использование ресурсов информационных систем персональных данных, деятельность обслуживающего персонала, а так же порядок взаимодействия пользователей с информационными системами персональных данных таким образом, чтобы в наибольшей степени затруднить или исключить реализацию угроз безопасности, снизить размер ущерба в случае их реализации.

Физические меры основаны на применении разного рода механических, электромеханических устройств и сооружений, специально созданных для создания препятствий на путях проникновения и доступа потенциальных нарушителей к компонентам системы и защищаемой информации.

Программно-аппаратные средства защиты информации основаны на использовании различных электронных устройств и специальных программ, входящих в информационную систему персональных данных (ИСПДн) и выполняющих функции защиты информации (идентификация, аутентификация, разграничение прав доступа, регистрация событий и т.д.)

16. Заключительные положения

16.1. Настоящее Положение не заменяет собой действующего законодательства Российской Федерации, регулирующего общественные отношения в сфере обработки персональных данных и обеспечения их безопасности и конфиденциальности.