

Областное государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«Томский музыкальный колледж имени Э.В. Денисова»

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель Первичной профсоюзной
организации Томского музыкального колледжа
имени Э.В. Денисова Томской областной
организации Общероссийского профсоюза
работников культуры

_____/С.М. Лаптева/
«18» _____ 2025 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ОГАПОУ
«ТМК имени Э. В. Денисова»

_____/М.П. Смирнова/
«18» _____ 2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда и премировании работников
областного государственного автономного профессионального
образовательного учреждения
«Томский музыкальный колледж имени Э.В. Денисова»

Томск

2025 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о системе оплаты труда работников (далее - Положение) Областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Томский музыкальный колледж имени Э.В.Денисова» разработано на основании следующих нормативных документов:

- Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 г. №197-ФЗ;
- Закона Томской области от 12.08.2013 г. N 149-ОЗ "Об образовании в Томской области";
- Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановления Администрации Томской области от 04.12.2009 N 192а «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников областных государственных учреждений, находящихся в ведении Департамента по культуре Томской области, и о внесении изменений в Постановление Администрации Томской области от 27.07.2009 № 80а»;
- постановления Администрации Томской области от 08.08.2012 №303а «О системе оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров областных государственных автономных, казенных и бюджетных учреждений»;
- приказа Минздравсоцразвития России от 31.08.2007 №570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии»;
- приказа Минздравсоцразвития России от 05.05.2008 №216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»;
- приказа Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 №247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих»;
- приказа Минздравсоцразвития России от 29.05.2008 №248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих»;
- постановления Администрации Томской области от 17.08.2009 N 137а "Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников областных государственных учреждений, находящихся в ведении Департамента общего образования Томской области, и о внесении изменений в постановление Администрации Томской области от 27.04.2009 N 80а";
- постановления Администрации Томской области от 28.10.2009 N 169а "Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников областных государственных образовательных учреждений, подведомственных Департаменту профессионального образования Томской области, и о внесении изменений в постановление Администрации Томской области от 27.04.2009 N 80а";
- постановления Администрации Томской области от 27.04.2009 №80а «Об утверждении размеров окладов (должностных окладов) и надбавок стимулирующего характера по общепрофессиональным должностям руководителей, специалистов, служащих и общепрофессиональным профессиям рабочих областных государственных учреждений»;
- приказа Департамента по культуре Томской области от 09.01.2023 № 001/08/09;
- постановление Администрации Томской области от 16.01.2023 №12а;
- Устава Колледжа

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок оплаты труда работников ОГАПОУ «ТМК имени Э.В. Денисова» (далее по тексту – Колледж) за счет средств областного бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности.

1.3. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год, исходя из объема лимитов бюджетных обязательств и средств, полученных от приносящей доход деятельности.

II. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Основные условия оплаты труда

2.1.1. Отнесение профессий рабочих и должностей служащих к ПКГ (профессиональным квалификационным группам) производится в соответствии с критериями, утвержденными Приказом Минздравсоцразвития России от 6 августа 2007 г. N 525 «О профессиональных квалификационных группах и утверждении критериев отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным

группам».

Положение распространяется на всех работников Колледжа.

2.1.2. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников Колледжа устанавливаются с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

Оклады (должностные оклады), ставки по квалификационным уровням устанавливаются на основе осуществления дифференциации должностей, включенных в штатное расписание учреждения. Дифференциация должностей осуществляется на основе оценки сложности трудовых функций, выполнение которых предусмотрено при занятии соответствующей должности, по соответствующей профессии или специальности.

Штатное расписание Колледжа утверждается директором Колледжа и включает в себя все должности работников Колледжа.

2.1.3. Размеры должностных окладов работников, занимающих должности, относящиеся к профессиональным квалификационным группам должностей работников образования, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 N 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования", устанавливаются Постановлением Администрации Томской области от 17.08.2009 N 137а "Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников областных государственных учреждений, находящихся в ведении Департамента общего образования Томской области, и о внесении изменений в постановление Администрации Томской области от 27.04.2009 N 80а", «О внесении изменений в отдельные постановления Томской области», постановление от 26.12.2018 № 496а «О внесении изменений в отдельные постановления Администрации Томской области»:

Должности, относящиеся к:	Наименование должности	Размер должностного оклада (рублей)
ПКГ должностей педагогических работников		
2 квалификационный уровень	Концертмейстер, социальный педагог	15667
3 квалификационный уровень	воспитатель общежития, методист	16469
4 квалификационный уровень	Преподаватель, советник руководителя по воспитанию	16858
ПКГ должностей руководителей структурных подразделений		
1 квалификационный уровень	заведующий отделением	17329-17521
2 квалификационный уровень		17521-18115

2.1.4. Нормы часов педагогической и (или) преподавательской работы за ставку заработной платы педагогических работников устанавливаются в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 22.12.2014 N 1601 "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре".

Объем учебной нагрузки преподавателей и других работников, осуществляющих преподавательскую работу, формируется исходя из количества часов по государственному образовательному стандарту, учебному плану и программам, обеспеченности кадрами и других конкретных условий в учреждении.

Продолжительность работы по совместительству в течение месяца устанавливается по соглашению между работником и работодателем и по каждому трудовому договору она не может превышать:

- для педагогических работников - **половины месячной нормы рабочего времени**, исчисленной из установленной продолжительности рабочей недели (согласно Постановлению Минтруда РФ от 30 июня 2003г. № 41)

В организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, преподавателям, норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы которых составляет 720 часов в год, верхний предел учебной нагрузки устанавливается в объеме, не превышающем 1440 часов в

учебном году. (Раздел VII п. 7.1.1. Приказа Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601).

2.1.5. Размеры должностных окладов работников, занимающих должности, относящиеся к профессиональным квалификационным группам должностей работников культуры, искусства и кинематографии, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 N 570 "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии", устанавливаются в соответствии с Положением о системе оплаты труда работников областных государственных учреждений культуры, находящихся в ведении Департамента по культуре и туризму Томской области, утвержденным Постановлением Администрации Томской области от 4 декабря 2009 г. N 192а, постановление от 26.12.2018 № 496 «О внесении изменений в отдельные постановления Администрации Томской области»:

Классификация должностей по уровням и квалификационным уровням	Наименование должностей	Размер должностного оклада (рублей)
ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	библиотекарь	12280-12811
ПКГ «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»	главный библиотекарь	17727-18901

2.1.6. По профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года № 247-н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» должностные оклады устанавливаются в размерах в соответствии с постановлением Администрации Томской области от 27.04.2009 N 80а «Об утверждении размеров окладов (должностных окладов) и надбавок стимулирующего характера по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов, служащих и общеотраслевым профессиям рабочих областных государственных учреждений».

Классификация должностей по уровням и квалификационным уровням	Наименование должности	Размер должностного оклада (рублей)
Должности ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»	Секретарь, комендант	9003
Должности ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»	заведующий хозяйством	11824-12987
Должности ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»	бухгалтер, инженер-энергетик зав. отделением педагогической практики, специалист по кадрам, специалист по связям с общественностью, экономист, юрисконсульт, заместитель главного бухгалтера, менеджер по связям с общественностью	12466-14895
Должности ПКГ «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»	начальник отдела материально – технического снабжения	15241-16276

На основании внесения изменений в постановление Администрации Томской области от 27.04.2009 №80а «об утверждении размеров окладов (должностных окладов) и надбавок стимулирующего характера по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов,

служащих и общеотраслевым профессиям рабочих областных государственных учреждений» дополнить пунктом 1-1 следующего содержания:

«Должностные оклады по должностям, не отнесенным ни к одной профессиональной квалификационной группе, устанавливаются в следующих размерах:

Должности	Размер должностного оклада (рублей)
Системный администратор	12466-14895
Специалист по закупкам (контрактный управляющий)	12466-14895
Специалист по охране труда	12466-14895

2.1.7. По профессиям рабочих, относящиеся к ПКГ профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии, устанавливаются оклады в следующих размерах:

Классификация профессий рабочих по уровням и квалификационным уровням	наименование профессии	Разряд ЕТС	Размер оклада (в рублях)
ПКГ «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии» второго уровня»	настройщик пианино и роялей, настройщик	6 разряд	12536-12817
	язычковых инструментов	7 разряд	12817-13162
		8 разряд	13162-13506

2.1.8. Должностные оклады рабочих устанавливаются в зависимости от разрядов работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (далее – ЕТКС) в размерах, установленных Постановлением Администрации Томской области от 27.04.2009 №80а «Об утверждении размеров окладов (должностных окладов) и надбавок стимулирующего характера по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов, служащих и общеотраслевым профессиям рабочих областных государственных учреждений» и Постановлением Администрации Томской области от 18.01.2017 № 7а «О внесении изменений в отдельные постановления Томской области»

Классификация профессий по уровням и квалификационным уровням	Наименование профессии	Разряд ЕТС	Размер оклада (в рублях)
ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»	Гардеробщик, сторож (вахтер), уборщик служебных помещений	1 разряд	8311-8587
	Уборщик территорий	2 разряд	8587-8861
ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, столяр	4 разряд	11949-12221
	Водитель автомобиля	5 разряд	12221-12536
	слесарь-сантехник,	6 разряд	12536-12817
ПКГ «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня»	Фонотекарь	5 разряд	12221-12536

2.1.9. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

2.2. Компенсационные выплаты

2.2.1. Работникам Колледжа устанавливаются выплаты компенсационного характера в соответствии с действующим трудовым законодательством.

Компенсационные выплаты устанавливаются в процентах к окладам работников, установленным в трудовых договорах или в абсолютных размерах в виде надбавок и доплат.

2.2.2. Работникам Колледжа выплачиваются следующие компенсационные выплаты:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- районный коэффициент к заработной плате - 1,3;

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

Доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания. Размер доплат за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания и срок, на который они устанавливаются, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы. Размер доплаты может составлять от 30 до 100 % оклада (должностного оклада).

Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудовым договором с учетом содержания и/или объема дополнительной работы.

Работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными условиями труда (работы по хлорированию воды, с приготовлением дезинфицирующих растворов, а также с их применением) устанавливается повышение оплаты труда в размере 4% оклада (должностного оклада) работника в зависимости от класса (подкласса) условий труда по результатам специальной оценки условий труда.

Повышенная оплата предоставляется за фактическую работу с вредными условиями: по конкретным рабочим местам за время фактической занятости на этих местах.

Доплата за работу в ночное время производится работникам в размере 20% оклада (должностного оклада) за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

При работе в выходные и нерабочие праздничные дни оплата осуществляется в размере одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойной дневной или часовой ставки оклада (части должностного оклада) за день или час работы сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

В соответствии со ст. 99 ТК РФ сверхурочной признается работа, выполняемая работником по инициативе работодателя за пределами установленной для работника продолжительности рабочего времени: ежедневной работы (смены), а при суммированном учете рабочего времени — сверх нормального числа рабочих часов за учетный период.

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу могут определяться коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

2.3. Стимулирующие выплаты

2.3.1. Надбавки педагогическим и руководящим работникам, имеющим специальные звания, квалификационные категории, и педагогическим работникам – молодым педагогам устанавливаются в соответствии с Постановлением Администрации Томской области «Об утверждении положения о системе оплаты труда работников областных государственных учреждений, находящихся в ведении Департамента профессионального образования Томской области, и о внесении изменений в постановление администрации Томской области от 27.04.2009

2.3.2 Дополнительно, к вышеуказанным стимулирующим выплатам, работникам Колледжа устанавливается стимулирующая выплата за работу в лицеях, гимназиях, колледжах.

Преподавателям и концертмейстерам выплачивается стимулирующая выплата за работу в колледже. Размер выплачиваемой работнику за календарный месяц указанной стимулирующей выплаты определяется путем умножения размера стимулирующей выплаты за один час работы (исходя из установленной нормы часов) на установленный работнику объем годовой учебной нагрузки и деления полученного произведения на 10 учебных месяцев.

Размер стимулирующей выплаты за один час работы для преподавателей составляет:

№пп	Квалификация преподавателя	Размер стимулирующей выплаты за один час работы (рублей)
1	среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	4,52
2	высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет	4,97
3	высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	5,46
4	высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет	5,99
5	высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 10 до 20 лет или высшее музыкальное образование и стаж педагогической работы свыше 5 лет (для преподавателей музыкальных дисциплин)	6,56
6	высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 20 лет или высшее музыкальное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет (для преподавателей музыкальных дисциплин), либо II квалификационная категория	7,09
7	I квалификационная категория	7,66
8	высшая квалификационная категория	8,23

Размер стимулирующей выплаты за один час работы для концертмейстеров составляет:

№пп	Квалификация концертмейстера	Размер стимулирующей выплаты за один

		час работы (рублей)
1	среднее музыкальное образование без предъявления требований к стажу работы	2,19
2	высшее музыкальное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее музыкальное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет	2,44
3	высшее музыкальное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет или среднее музыкальное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	2,69
4	высшее музыкальное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет или среднее музыкальное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет	2,94
5	высшее музыкальное образование и стаж педагогической работы от 10 до 20 лет	3,20
6	высшее музыкальное образование и стаж педагогической работы свыше 20 лет или II квалификационная категория	3,46
7	I квалификационная категория	3,72
8	высшая квалификационная категория	3,98

Методисту выплачивается стимулирующая выплата за работу в колледже.

Размер стимулирующей выплаты за один час работы для методиста составляет:

№пп	Квалификация работника (методиста)	Размер стимулирующей выплаты за один час работы (рублей)
1	высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет	2,19
2	высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 8 лет	2,49
3	высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 8 до 12 лет или высшее образование и стаж работы в должности методиста, инструктора- методиста не менее 1 года (для старших методистов и старших инструкторов- методистов)	2,79
4	высшее музыкальное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет или среднее музыкальное образование и стаж	3,09

	педагогической работы свыше 10 лет	
5	высшее музыкальное образование и стаж педагогической работы от 10 до 20 лет	3,39
6	высшее музыкальное образование и стаж педагогической работы свыше 20 лет или II квалификационная категория	3,69
7	I квалификационная категория	3,98

Размер стимулирующей выплаты за один час работы для воспитателя составляет:

№пп	Квалификация работника (воспитателя)	Размер стимулирующей выплаты за один час работы (рублей)
1	среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	2,19
2	высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет	2,44
3	высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет, либо высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы не менее 1 года (для старшего воспитателя)	2,69
4	высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет или среднее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет, либо высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет (для старшего воспитателя)	2,94
5	высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 10 до 20 лет или высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет (для старшего воспитателя)	3,20
6	высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 20 лет или II квалификационная категория, высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы свыше 10 лет (для старшего воспитателя)	3,46

7	I квалификационная категория	3,72
8	высшая квалификационная категория	3,98

Концертмейстерам по видам инструмента или вокалу, работающим или работавшим артистами в концертных и иных организациях, размер стимулирующей выплаты за один час работы может определяться исходя из разряда, который им установлен как артистам, который подтверждается справкой.

Методисту выплачивается стимулирующая выплата за работу в колледже. Размер выплачиваемой работнику за календарный месяц указанной стимулирующей выплаты определяется путем умножения размера стимулирующей выплаты за один час работы на фактически отработанное время за месяц.

2.3.3. Стимулирующие надбавки за специальные звания, ученую степень, квалификацию.

В соответствии с Законом «Об образовании в Томской области» от 12.08.2013 № 149-ОЗ, педагогическим работникам, имеющим специальные звания, начинающиеся со слова "Заслуженный ...", устанавливается ежемесячная надбавка к тарифной ставке (должностному окладу) в размере 5000 рублей.

Педагогическим работникам, имеющим специальные звания, начинающиеся со слова "Народный ...", устанавливается ежемесячная надбавка к тарифной ставке (должностному окладу) в размере 6000 рублей.

2.3.4. В случае если педагогический работник имеет право на выплату нескольких надбавок, установленных статьей 22 Закона Томской области от 12 августа 2013 года N 149-ОЗ "Об образовании в Томской области", то он получает только одну надбавку по принципу наибольшей выгоды.

2.3.5. Педагогическим работникам – молодым педагогам устанавливается ежемесячная надбавка к тарифной ставке (должностному окладу) в размере 1000 рублей.

2.3.6. Начисление и выплата надбавок педагогическим работникам, имеющим почетные звания и педагогическим работникам - молодым педагогам производится согласно Постановлению Главы Администрации Томской области № 20 от 26.02.2006г, №133а от 22.03.2023 г.

2.3.7. Ежемесячные надбавки начисляются и выплачиваются независимо от фактически отработанного времени в сроки, установленные для выплаты для заработной платы.

2.3.8. При условии работы по совместительству в другой (других) образовательной организации (образовательных организациях) ежемесячные надбавки выплачиваются педагогическим работникам только по одному месту работы (по выбору работника). В этом случае педагогический работник представляет документ, подтверждающий отсутствие аналогичных выплат по другому (другим) месту (местам) работы.

2.3.9. Ежемесячная надбавка стимулирующего характера за ученую степень устанавливается педагогическим работникам, имеющим ученую степень:

- кандидата наук - в размере 300 рублей;
- доктора наук - в размере 500 рублей.

Ежемесячная надбавка стимулирующего характера за ученую степень устанавливается после принятия решения Высшим аттестационным комитетом Российской Федерации о выдаче соответствующего диплома и выплачивается с даты принятия диссертационным советом решения о присуждении ученой степени.

Ежемесячная надбавка стимулирующего характера за ученую степень выплачивается по должности, замещаемой по основному месту работы.

2.3.10. Педагогическим работникам устанавливается ежемесячная надбавка к тарифной ставке (должностному окладу) со дня присвоения квалификационной категории в следующем размере:

- За первую категорию - 1350 рублей.
- За высшую категорию - 2025 рублей.

Педагогическим работникам, имеющим вторую квалификационную категорию, ежемесячная надбавка за квалификационную категорию в размере 825 рублей выплачивается до окончания срока действия указанной квалификационной категории.

Начисление и выплата ежемесячной надбавки производится по основному месту работы.

Ежемесячная надбавка за квалификационную категорию назначается на срок действия квалификационной категории. В случае продления действия квалификационной категории ежемесячная надбавка сохраняется, за исключением случая, установленного согласно постановлению Администрации Томской области от 23.12.2013 № 559а.

Педагогическим работникам по решению руководителя колледжа могут устанавливаться доплаты

За руководство ПЦК (предметно- цикловая комиссия).

За руководство творческим коллективом, центром, студий.

За внеклассную работу (тьюторство).

Размер доплаты устанавливается и изменяется руководителем колледжа на учебный год в зависимости от экономии фонда оплаты труда.

2.3.11. К установленным надбавкам применяются районные коэффициенты.

2.3.12. Ежемесячные надбавки не выплачиваются в период нахождения в отпуске без сохранения заработной платы, в отпуске по уходу за ребенком и длительных отпусках.

2.3.13. Начисление и выплата ежемесячной надбавки за квалификационную категорию производится по основному месту работы.

За квалификационную категорию педагогическим работникам, которым установлена продолжительность рабочего времени ниже нормы часов педагогической работы, установленной на ставку заработной платы, ежемесячные надбавки назначаются пропорционально отработанному времени.

Педагогическим работникам, которым установлена продолжительность рабочего времени выше нормы часов педагогической работы, установленной за ставку заработной платы, ежемесячная надбавка назначается за норму часов педагогической работы, установленной за ставку заработной платы. (согласно Постановлению Администрации Томской области от 23.12.2013 № 559а).

2.3.14. Доплата (надбавка).

Работникам Колледжа, занимающим должности:

- относящиеся к профессиональным квалификационным группам должностей работников образования,

- работникам, занимающим должности, относящиеся к профессиональным квалификационным группам должностей работников культуры, искусства и кинематографии,

- работникам, занимающим общепрофессиональные должности руководителей, специалистов может устанавливаться ежемесячная доплата (надбавка) стимулирующего характера.

2.3.15. Ежемесячная доплата (надбавка) стимулирующего характера устанавливается работнику с учетом уровня профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, стажа работы в Колледже и других факторов в пределах обеспечения финансовыми средствами. Размеры доплаты (надбавки) стимулирующего характера определяет руководитель за счет экономии фонда оплаты труда или от приносящей доход деятельности.

2.3.16. Доплата (надбавка) устанавливается в твердой денежной сумме или в процентном соотношении к должностному окладу в пределах имеющихся финансовых средств на соответствующий финансовый год.

2.3.17. Ежемесячная доплата (надбавка) стимулирующего характера устанавливается на определенный период времени в течение календарного года. Надбавка устанавливается в зависимости от наличия средств на эти цели.

2.3.18. Доплата (надбавка) может быть установлена:

- за высокую профессиональную квалификацию;

- за высокие производственные показатели, в том числе с учетом стажа работы в колледже;

- за интенсивность, напряженность труда;

- за специальный режим работы;

- за работу на особо сложных участках работ (обслуживание наиболее напряженного и ответственного участка);

- за работу с конфиденциальными сведениями;

- за привлечение работника к выполнению срочных и ответственных заданий;

- за выполнение задач с высокой степенью самостоятельности и ответственности.

2.3.19. Доплата (надбавка) может быть снижена либо отменена ранее установленного срока при невыполнении критериев ее выплаты, а также при отсутствии средств на эти цели.

2.3.20. Доплата (надбавка), установленная к должностному окладу, начисляется пропорционально отработанному времени.

2.3.21. Основанием для подготовки проекта приказа о начислении доплаты (надбавки) является служебная записка руководителя подразделения на имя директора.

2.3.22. Доплата (надбавка) относится к расходам учреждения на оплату труда, выплачивается одновременно с заработной платой и включается в средний заработок для оплаты ежегодных отпусков и в других случаях, предусмотренных законодательством РФ.

2.3.23. Надбавки стимулирующего характера рабочим.

Рабочим могут быть установлены доплаты (надбавки) стимулирующего характера:

- доплата (надбавка) стимулирующего характера за выполнение особых работ;
- доплата (надбавка) стимулирующего характера.

2.3.24. Рабочему, устанавливается доплата (надбавка) стимулирующего характера за выполнение особых работ в случае особой сложности, важности, интенсивности порученных ему работ, особой степени самостоятельности и ответственности, которая должна быть проявлена при их выполнении, а также с учетом обеспечения финансовыми средствами.

Доплата (надбавка) стимулирующего характера за выполнение особых работ устанавливается на срок выполнения рабочим указанных работ, но не более чем до окончания соответствующего календарного года.

2.3.25. Доплата (надбавка) стимулирующего характера устанавливается рабочему с учетом уровня его профессиональной подготовленности, а также с учетом обеспечения финансовыми средствами.

2.3.26. Доплата (надбавка) стимулирующего характера может быть установлена:

- за высокую профессиональную квалификацию;
- за высокие производственные показатели;
- за интенсивность, напряженность труда;
- за специальный режим работы;
- за работу на особо сложных участках работ (обслуживание наиболее напряженного и ответственного участка);
- за привлечение работника к выполнению срочных и ответственных заданий.

2.3.27. Доплата (надбавка) устанавливается в твердой денежной сумме или в процентном соотношении к должностному окладу в пределах имеющихся финансовых средств на соответствующий финансовый год.

2.3.28. Доплата (надбавка) может быть снижена либо отменена ранее установленного срока при невыполнении критериев ее выплаты, а также при отсутствии средств на эти цели.

2.3.29. Доплата (надбавка), установленная к должностному окладу, начисляется пропорционально отработанному времени.

2.3.30. Основанием для подготовки проекта приказа о начислении доплата (надбавки) является служебная записка руководителя подразделения на имя директора.

Оклад и доплата (надбавка) стимулирующего характера не образуют новый оклад.

Доплата (надбавка) стимулирующего характера не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, за исключением начисления районного коэффициента к заработной плате.

2.3.31. Доплата (надбавка) относится к расходам на оплату труда, выплачивается одновременно с заработной платой и включается в средний заработок для оплаты ежегодных отпусков и в других случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Работникам Колледжа, занятым по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, начисление надбавок стимулирующего характера, настоящего Положения, производится пропорционально отработанному времени либо на других условиях, определенных трудовым договором.

Преподавателям и концертмейстерам производятся выплаты стимулирующего характера согласно показателям и критериям эффективности деятельности преподавателя и концертмейстера, по решению комиссии за отчетный период (месяц, квартал, год), утвержденных в Приложении №1 положения.

В связи с введением структурного подразделения колледжа ШКИ (школа креативных индустрий) производятся выплаты стимулирующего характера согласно показателям и критериям эффективности деятельности сотрудников ШКИ при наличии экономии фонда оплаты труда. По решению руководителя установлены надбавки за работу на особо сложных участках (ШКИ) по должностям утвержденных приказом.

III. Премирование.

3.1. В соответствии с Постановлением Администрации Томской области от 28.10.2009 N 169а "Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников областных государственных учреждений, подведомственных Департаменту среднего профессионального и начального профессионального образования Томской области, и о внесении изменений в постановление Администрации Томской области от 27.04.2009 N 80а" работникам Колледжа могут выплачиваться следующие виды премии:

- премия за выполненную работу по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, девять месяцев, год;
- премия за качество выполняемых работ;
- премия за выполнение особо важных и срочных работ.

3.2. Премия за выполненную работу по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, девять месяцев, год.

Премия за выполненную работу по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, девять месяцев, год выплачивается по истечении соответствующего периода в пределах средств фонда стимулирующих выплат и экономии фонда оплаты труда.

3.3. Премия за качество выполняемых работ.

Премия за качество выполняемых работ выплачивается работникам Колледжа за особые достижения в работе:

- высокие результаты и качество выполняемых работ;
- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- участие в выполнении особо важных работ и мероприятий;
- качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью Колледжа.

3.4. Премия за выполнение особо важных и срочных работ.

3.4.1. Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам Колледжа, благодаря которым успешно выполнены особо важные и срочные работы или мероприятие. Премия за выполнение особо важных и срочных работ является разовой премиальной выплатой и выплачивается в пределах фонда оплаты труда.

3.4.2. Размер премии устанавливается в твердой денежной сумме приказом директора на основании представления руководителя подразделения.

Премия включается в средний заработок для оплаты ежегодных отпусков и в других случаях, предусмотренных законодательством РФ.

3.5. Премия в связи с особо значимыми событиями.

Премия в связи с особо значимыми событиями:

- при объявлении благодарности или награждении почетной грамотой;
- в связи с государственными или профессиональными праздниками, знаменательными и праздничными датами;
- в связи с юбилейными датами рождения (50,55,60,65 лет)

IV. Оплата труда директора, заместителей директора и главного бухгалтера

4.1. Система оплаты труда директора, заместителей директора, главного бухгалтера установлена Положением о системе оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров областных государственных автономных, казенных и бюджетных учреждений, утвержденным Постановлением Администрации Томской области от 08.08.2012 № 303а (далее по тексту – Положение об оплате труда руководителей), приказа Департамента по культуре Томской области от 09.01.2023 № 001/08-09

4.2. Должностные оклады директора, заместителей директора, главного бухгалтера Колледжа составляют:

наименование должности	размер должностного оклада (рублей)
------------------------	--

Директор	38484,00
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	26939,00
Заместитель директора по научно-методической и творческой работе	26939,00
Главный бухгалтер	26939,00

Должностные оклады заместителей директора Колледжа и главного бухгалтера устанавливаются на 10-30% ниже должностного оклада директора.

4.3. С учетом условий труда директору, заместителям директора, главному бухгалтеру устанавливается следующая компенсационная выплата:

- районный коэффициент в размере 30 %.

4.4. Стимулирующие выплаты

4.4.1. Директору, заместителям директора, главному бухгалтеру устанавливается ежемесячная надбавка:

- за наличие соответствующего профилю выполняемой работы по основной должности почетного звания, начинающегося со слова "Заслуженный", - в размере 1000 рублей;
- за наличие соответствующего профилю выполняемой работы по основной должности почетного звания, начинающегося со слова "Народный", - в размере 2000 рублей;
- за наличие соответствующего профилю выполняемой работы по основной должности ведомственного почетного звания (нагрудного знака) - в размере 2000 рублей.

При наличии у работника двух и более почетных званий надбавка устанавливается по одному из них по выбору работника.

4.4.2. Директору, заместителям директора, главному бухгалтеру устанавливается ежемесячная надбавка за наличие соответствующей профилю выполняемой работы по основной должности ученой степени:

кандидата наук - в размере 300 рублей;

доктора наук - в размере 500 рублей.

Ежемесячная надбавка за наличие ученой степени устанавливается работнику после принятия решения Высшим аттестационным комитетом Российской Федерации о выдаче соответствующего диплома и выплачивается ему со дня принятия диссертационным советом решения о присуждении ученой степени.

Ежемесячная надбавка за наличие ученой степени устанавливается и выплачивается по основной должности.

При наличии у работника двух и более ученых степеней надбавка устанавливается по одной из них по выбору работника.

4.4.3. Стимулирующие выплаты, указанные в п. п. 4.4. – 4.5. настоящего Положения, не образуют новый должностной оклад и не учитываются при исчислении иных выплат, за исключением начисления районного коэффициента.

4.5. Директору Колледжа выплачиваются следующие виды премий:

- премия по итогам работы;
- единовременная премия за выполнение особо важных и срочных работ.

Размер выплачиваемой директору Колледжа премии по итогам работы за период времени определяется исходя из показателей и критериев оценки эффективности деятельности Колледжа и его директора и условий осуществления выплат стимулирующего характера, предусмотренных трудовым договором с директором Колледжа.

Директору Колледжа выплачивается единовременная премия в связи с особо значимыми событиями в следующих случаях:

- при объявлении благодарности или награждении почетной грамотой;
- в связи с праздничными днями, профессиональными праздниками, знаменательными датами;
- в связи с выходом на пенсию, либо юбилейными датами их рождения (50, 55, 60, 65 лет и далее кратно пяти).

Единовременная премия в связи с особо значимыми событиями выплачивается при наличии экономии по фонду оплаты труда работников учреждения и в сумме не может превышать размера трех должностных окладов руководителя учреждения в течение финансового года. При этом размер указанной единовременной премии в каждом отдельном случае не должен превышать размера одного должностного оклада руководителя учреждения.

Единовременная премия в связи с особо значимыми событиями выплачивается на основании распоряжения исполнительного органа государственной власти Томской области, осуществляющего в отношении учреждения функции и полномочия учредителя.

4.8. Заместителям директора, главному бухгалтеру выплачиваются:

- ежемесячная премия по итогам работы за календарный месяц;
- единовременная премия за выполнение особо важных и срочных работ;
- единовременная премия в связи с особо значимыми событиями:
- при объявлении благодарности или награждении почетной грамотой;
- в связи с праздничными днями или профессиональными праздниками, знаменательными датами;
- в связи с выходом на пенсию либо юбилейными датами их рождения (50, 55, 60, 65 лет и далее кратно пяти).

Единовременная премия в связи с особо значимыми событиями выплачивается при наличии экономии по фонду оплаты труда работников учреждения и в сумме не может превышать размера трех должностных окладов заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения в течение финансового года. При этом размер указанной единовременной премии в каждом отдельном случае не должен превышать размера одного должностного оклада заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения.

Заместителю директора и главному бухгалтеру Колледжа выплачивается единовременная премия в связи с особо значимыми событиями на основании приказа директора.

Общая сумма указанных премий, выплаченных учреждением заместителям директора, главному бухгалтеру в течение финансового года, не может превышать размера, указанного в приложении № 20 к «Положению о системе оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров областных государственных автономных, казенных и бюджетных учреждений».

4.9. Основанием для выплаты премии по итогам работы за календарный месяц заместителям директора, главному бухгалтеру является выполнение показателей премирования:

4.9.1. показатели премирования для заместителя директора по учебной работе:

- выполнение, утвержденного Департаментом по культуре Томской области государственного задания по предоставлению государственных (бюджетных) услуг (100%);
- наличие победителей и призеров Всероссийских, международных и региональных конкурсов, фестивалей, конференций, олимпиад (не менее 10 в год, ед.);
- выполнение плана мероприятий по проф. ориентационной работе, интеграции учреждения в систему непрерывного образования (100%).

4.9.2. показатели премирования для заместителя директора по научно-методической работе и менеджменту качества образования

- внедрение новых программ дополнительно образования (для детей, взрослых, поступающих, не менее 2 в год);
- реализация федеральных и региональных культурных и образовательных проектов (не менее 1 проекта в год).

4.9.3. показатели премирования для главного бухгалтера:

- использование бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций в соответствии с плановым распределением, в том числе в конце финансового года – на 99,9 %;
- отсутствие роста просроченной кредиторской задолженности;
- отсутствие замечаний Департамента по культуре Томской области по срокам и качеству предоставления установленной отчетности, информации по отдельным запросам, а также отчетности в другие органы и фонды;
- отсутствие обоснованных обращений к директору по вопросам неурегулированных конфликтных ситуаций, фактов социальной напряженности в коллективе бухгалтерии.

4.10. Размер премии для данной категории работников устанавливается в соответствии с коэффициентом кратности к величине должностного оклада работника. Коэффициент кратности устанавливается с учетом сложности решаемых задач в определенной сфере управления Колледжем, а также с учетом квалификации работника. Коэффициент кратности устанавливается на 1 год и закрепляется в трудовом договоре.

4.11. Премия заместителям директора, главному бухгалтеру устанавливается ежемесячно приказом директора на основании письменного отчета о выполнении показателей премирования в срок до 30 числа каждого месяца.

4.12. При определении размера выплачиваемой заместителю руководителя и главному бухгалтеру учреждения премии за выполнение особо важных и срочных работ должны учитываться следующие основания:

- степень важности выполненной работы;
- качество результата выполненной работы;
- оперативность выполнения работы;
- интенсивность труда при выполнении работы.

4.13. Директору, заместителям директора, главному бухгалтеру выплачивают квартальную премию за счет средств образовательного учреждения от приносящей доход деятельности, без учета безвозмездных поступлений образовательному учреждению от граждан и юридических лиц за счет экономии фонда оплаты труда от приносящей доход деятельности.

№ п/п	Должность	Максимальный размер годового фонда квартальной премии за счет средств от приносящей доход деятельности, без учета безвозмездных поступлений образовательному учреждению от граждан и юридических лиц, тыс. руб.
1	Директор	115,2
2	Заместители руководителя, главный бухгалтер	52,0

4.13.1. показатели премирования для заместителя директора по учебной работе:

4.13.2. показатели премирования для заместителя директора по научно-методической работе и менеджменту качества образования:

- Организация и проведение мероприятий в Хрустальном зале сторонних учреждений, творческих коллективов и исполнителей, и др.
- Реализация электронных билетов на творческие мероприятия (концерты, лекции, семинары, мастер-классы и т.д.);
- Реализация электронных билетов по программе «Пушкинская карта»;
- Работа с орг.взносами, поступающими от участников конкурсов.

4.13.3. показатели премирования для главного бухгалтера:

- соблюдение сроков сдачи налоговых деклараций, отчетов в Росстат, Департамент по культуре Томской области (НД по прибыли, П-1 Производство и отгрузка товаров и услуг, П (услуги) (ср. числ. более 15 чел.) Сведения об объеме платных услуг населению по видам, Аналитическая записка об итогах социально-экономического развития Томской области);
- своевременная выплата заработной платы по приносящей доход деятельности;
- своевременная оплата ДППХ по приносящей доход деятельности;
- контроль за выполнением квартального плана по приносящей доход деятельности.

V. Материальная помощь

5.1. Из фонда оплаты труда работникам Колледжа может быть оказана материальная помощь. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель Колледжа на основании письменного заявления работника.

Материальная помощь работникам Колледжа может выплачиваться:

- при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- для организации отдыха и лечения;

- при рождении ребенка;
- в случае смерти сотрудника, его близких родственников (мать, отец, в том числе усыновители, дети, в том числе усыновленные, муж, жена);
- сложное материальное положение;
- в других случаях, предусмотренных Коллективным договором.

5.2. Размер материальной помощи при возникновении чрезвычайных обстоятельств определяется в каждом случае индивидуально, с учетом наличия средств в Колледже. К чрезвычайным обстоятельствам, при которых может быть оказана материальная помощь, относятся: ограбление, пожар, наводнение и другие чрезвычайные обстоятельства. Данный перечень не является исчерпывающим.

5.3. Из фонда оплаты труда работников учреждения директору, его заместителям и главному бухгалтеру по их письменному заявлению может оказываться материальная помощь, с тем, чтобы общая сумма выплаченной в течение календарного года материальной помощи не превышала 2 должностных окладов работника, которому она выплачивается.

5.4. Материальная помощь директору, его заместителям и главному бухгалтеру может быть выплачена в соответствии с п. 5.1 настоящего Положения, либо к отпуску.

5.5. Решение об оказании материальной помощи директору, его заместителям и главному бухгалтеру и ее конкретных размерах принимает:

- в отношении директора – Департамент по культуре Томской области;
- в отношении заместителей директора и главного бухгалтера учреждения - директором учреждения.

5.6. Выплата материальной помощи осуществляется из бюджетных средств только при наличии экономии фонда заработной платы, за счет средств от приносящей доход деятельности

5.7. Материальная помощь не является составной частью заработной платы работника.

Показатели и критерии эффективности деятельности преподавателя и концертмейстера

№	Вид деятельности преподавателя, концертмейстера	Условия (единица измерения)	Баллы
Концертно-исполнительская деятельность (суммарно не более 20 баллов)			
1.	Участие студентов класса преподавателя в концерте. Участие концертмейстера.	<i>На уровне образовательного учреждения</i>	
		1-2 номера	2
		3-4 номера	3
		5 и более номеров	4
		Малого коллектива	
		1-2 номера	3
		3-4 номера	4
		5 и более номеров	5
		Большого коллектива	
		1-2 номера	4
		3-4 номера	5
		5 и более номеров	6
		<i>Участие в имиджевых мероприятиях колледжа</i>	
		1-2 номера	3
		3-4 номера	5
		5 и более номеров	7+1
		Малого коллектива	
		1-2 номера	5
		3-4 номера	7
		5 и более номеров	9
		Большого коллектива	
		1-2 номера	7
		3-4 номера	9
		5 и более номеров	11
		<i>Выступление с симфоническим, духовым, народным оркестром (в качестве солиста)</i>	
		участие студента	10
		участие коллектива	15
преподавателя	20		
<i>Сольный концерт студента (концертмейстер-в зависимости от количества номеров)</i>	7-10		
<i>Концерт класса преподавателя (или группы преподавателей)</i>			
До 30 минут	10		

		Свыше 30 минут	15
2.	Личное участие преподавателя (концертмейстера) в концертах на уровне образов-ного учреждения.	1-2 номера	3
		3-4 номера	5
		5 и более номеров	7
3.	Личное участие преподавателя (концертмейстера) в концертах (фестивале) в черте города.	1-2 номера	4
		3-4 номера	6
		5 и более номеров	8
4.	Личное участие преподавателя (концертмейстера) в имиджевых мероприятиях колледжа или платных концертах.	1-2 номера	5
		3-4 номера	7
		5 и более номеров	9
5.	Личное участие преподавателя (концертмейстера) в концертах (фестивале) на сценах Томского района.	1-2 номера	6
		3-4 номера	8
		5 и более номеров	10
6.	Личное участие преподавателя (концертмейстера) в концертах (фестивале) на сценах Томской области.	1-2 номера	7
		3-4 номера	9
		5 и более номеров	11
7.	Сольный концерт преподавателя. Участие концертмейстера в сольном концерте преподавателя.		20
8.	Написание сценариев для концертных, просветительских мероприятий (при предоставлении сценария в методический кабинет колледжа).	за 1 сценарий	7
		Презентация	5-7
		Ведение концерта	3-5
		Ролик о специальности (2-3 мин.)	15
		Видео-презентация (до 15 мин)	20

**Участие студентов (концертмейстеров) в конкурсах исполнительского мастерства
(суммарно не более 20 баллов)**

№	Уровень конкурса (фестиваля)	Условия (единица измерения)		Баллы
1	<i>Уровень образовательного учреждения</i>	Гран - при	1 человек	6
			коллектив	9
		Лауреат 1 степени	1 человек	5
			коллектив	8
		Лауреат 2 степени	1 человек	4
			коллектив	7
		Лауреат 3 степени	1 человек	3
			коллектив	6
		Дипломант	1 человек	2
			коллектив	5
		Участие	1 человек	1
			коллектив	4
2	<i>Городской и Областной уровень.</i> Заочные конкурсы любого уровня. Интернет конкурсы, олимпиады. Видео конкурс. <i>Международные конкурсы-фестивали:</i> «Сибирь зажигает звезды», «Путь к успеху», «Закружи вьюга» и др. проводимые в г.	Гран - при	1 человек	9
			1 коллектив	12
		Лауреат 1 степени	1 человек	8
			1 коллектив	11
		Лауреат 2 степени	1 человек	7
			1 коллектив	10
		Лауреат 3 степени	1 человек	6
			1 коллектив	9
		Дипломант	1 человек	5
			1 коллектив	8

	Томске (отборочный тур).	Участие	1 человек	4
			1 коллектив	7
3	Межрегиональный уровень. Международные конкурсы-фестивали: «Сибирь зажигает звезды», «Закружи вьюга» и подобные конкурсы-фестивали, проводимые в других городах (финальный тур). Участие педагога в конкурсах исполнительского мастерства. В Томске	Гран - при	1 человек	12
			1 коллектив	15
		Лауреат 1 степени	1 человек	11
			1 коллектив	14
		Лауреат 2 степени	1 человек	10
			1 коллектив	13
		Лауреат 3 степени	1 человек	9
			1 коллектив	12
		Дипломант	1 человек	8
			1 коллектив	11
Участие	1 человек	7		
	1 коллектив	10		
4	Всероссийский, международный уровень. В других городах «Новые имена»	Гран - при	1 человек	15
			1 коллектив	18
		Лауреат 1 степени	1 человек	14
			1 коллектив	17
		Лауреат 2 степени	1 человек	13
			1 коллектив	16
		Лауреат 3 степени	1 человек	12
			1 коллектив	15
		Дипломант	1 человек	11
			1 коллектив	14
Участие	1 человек	10		
	1 коллектив	13		

**Учебно-методическая, научно-методическая деятельность
(суммарно не более 20 баллов)**

1	Организация и ведение преподавателем методических мероприятий (творческих лабораториях, семинарах, семинарах-практикумах, проведение открытого урока и т.п.)	Организация и ведение 1 методического мероприятия	15	
		1 открытый урок (при предоставлении материалов в методический кабинет колледжа и приглашении администрации)	10	
		1 методическое сообщение (выступление+материалы выступления)		
		На ПЦК или ПК		4
		На педагогическом совете		7
		На областном уровне		10
	«Два дня в колледже»	Открытый урок (без предоставления мат)	5	
2	Участие в научно-практической или музыкально-теоретической конференции	Очная	20	
		Заочная	10	
3	Публикация статьи в научном журнале	Предоставление опубликованной статьи в сборнике	20	
4	Написание учебно-методического пособия, хрестоматии, учебника и т.п.	До 100 страниц	20	
		100 и более страниц	20	
5	Издание учебно-методического пособия, хрестоматии и т.п.	1 единица Электронная версия	20	
6	Аранжировка произведений (с предоставлением в метод. кабинет).	1 единица	5	
7	Подготовка учебно-	Программа	очники	10

	методических материалов (1 издание)	учебной дисциплины	заочники	7
		Программа МДК	-	5
		Разработка КОС	1 единица	10
		Разработка КИМ	1 единица	10
8	Участие преподавателя в конкурсах педагогического мастерства	Городской и областной уровень	Участие	8
			Призовое место	10
		Всероссийский уровень	Участие	15
			Призовое место	20
9	Подготовка студентов к участию в олимпиадах и теоретических конкурсах	Участие		5
		Призовое место		10
10	Оформление классов (привлечение спонсоров, родителей для проведения ремонта кабинета и приобретение материальных ценностей)			5
11	Презентация специальностей	Для концертов и соц.сетей		5-7
12	Рецензия на образовательную программу, методическую работу преподавателей колледжа	За 1 экземпляр		3

**Профориентационная и основная учебная деятельность
(суммарно не более 20 баллов)**

1	Консультации для учащихся и преподавателей ДМШ города, области. В рамках дня открытых дверей, акции «Два дня в колледже», в командировках (на основании ведомостей, в командировках-отзывов и отчетов)	1 консультация (1 час)		3
		Внеклассная работа		3-10
2	Проведение мастер-класса	С группой учащихся ДМШ или преподавателей		10
		Участие студента		1
3	Работа со СМИ	Написание статьи, связанной с деятельностью колледжа (1 единица)		5-10
4	Профориентация в районах Томской области (в зависимости от удаленности)	Мельниково, Кожевниково, Зырянка, Асино, Самусь.		5
		Молчаново, Кривошеино, Подгорное		10
		Колпашево, Тегульдэт, Бакчар		15
		Парабель, Каргасок, Стрежевой		20
5	Участие преподавателя в качестве члена жюри конкурсов, экспертных советах в сторонних организациях и конкурсах колледжа.	При наличии официального письма на имя директора колледжа (без оплаты сторонней организации).		10
6	Трудоустройство выпускника в учреждения культуры и искусства (для преподавателей)	1 человек		-
		В Томске и Томской области		15
		В других регионах		5
7	Поступление в ВУЗ по спец-ти	При наличии справки с места учебы		5
8	Поступление в ТМК из ОНМП	Преподаватель по специальности		3

Трудовая дисциплина

1.	Соблюдать правила этикета и	Преподаватель	10
----	-----------------------------	---------------	----

установленные в обществе нормы поведения	Концертмейстер	10
Своевременная сдача журналов, расписания	Преподаватель	5
	Концертмейстер	5
Поддерживать дисциплину в колледже, отсутствие жалоб, докладных со стороны студентов, преподавателей, родителей.	При наличии жалоб, лишение баллов на 50%	5
		5

Примечание:

Итоговая Государственная Аттестация рассматривается один раз в год.

Подавшие свои достижения с опозданием, балл оценивается на 50%.

Малый коллектив – вокальный ансамбль, инструментальные ансамбли (дуэты, трио, квартеты и т.д.)

Большой коллектив – Хор любой специальности, вокальный ансамбль от 15 человек, духовой оркестр, оркестр народных инструментов.

Концертмейстер коллектива оценивается как участник выступление с солистом (концерты, конкурсы).

**Итоговая Государственная Аттестация
(Рассматривается один раз в год)**

1	Специальность	Преподаватель	10
		Концертмейстер	10
	Ансамбль	Преподаватель	10
		Концертмейстер	10
	Педагогическая подготовка	Методика	5
		Реферат	10
		Рецензия на реферат	3
		Руководителю хора за 1-го дипломника	5

Показатели и критерии эффективности деятельности преподавателя ШКИ ежемесячно до 20 числа.

№	Вид деятельности преподавателя, концертмейстера	Условия (единица измерения)	Баллы
Концертно-исполнительская деятельность			
1.	Участие студентов класса преподавателя в мероприятиях ШКИ.		10
2.	Личное участие преподавателя в мероприятиях на уровне образовательного учреждения.		10
3.	Личное участие преподавателя в мероприятиях (фестивалях) в черте города.		10
4.	Личное участие преподавателя в имиджевых мероприятиях ШКИ и колледжа или платных концертах, по пушкинским картам.		10
5.	Монтаж , доработка, оформление ученических работ, в т.ч. составление конкурсных заявок, подготовка проекта.		10
6.	Написание сценариев для концертных, просветительских мероприятий (при предоставлении сценария заведующему ШКИ).	за 1 сценарий	7
		Презентация	5-7
		Ведение концерта	3-5
		Ролик о специальности (2-3 мин.)	15
		Видео-презентация (до 15 мин)	20

Участие студентов в конкурсах

№	Уровень конкурса (фестиваля)	Условия (единица измерения)	Баллы
1	Уровень образовательного учреждения Внутренний	Участие	5
		Призовое место	10
2	Городской и Областной уровень. Межрегиональный уровень. Внешний	Участие	10
		Призовое место	15
Учебно-методическая, научно-методическая деятельность			
1	Организация и ведение преподавателем методических	Организация и ведение 1 методического мероприятия	15

	мероприятий (творческих лабораториях, семинарах, семинарах-практикумах, проведение открытого урока и т.п.)	1 открытый урок (при предоставлении материалов в методический кабинет колледжа и приглашении администрации)		10	
		1 методическое сообщение (выступление+материалы выступления)			
		На ПЦК или ПК		4	
		На педагогическом совете		7	
		На областном уровне		10	
	«Два дня в колледже», и др.	Открытый урок (без предоставления мат)		5	
2	Участие в конференции	Очная		20	
		Заочная		10	
3	Публикация статьи в научном журнале	Предоставление опубликованной статьи в сборнике		20	
4	Аранжировка произведений (с предоставлением в метод, кабинет).	1 единица		5	
5	Подготовка учебно-методических материалов (1 издание)	Программа учебной дисциплины		10	
		Программа платных курсов		7	
		Разработка мастер-класса		5	
		Разработка КИМ, тесты		10	
8	Участие преподавателя в конкурсах педагогического мастерства	Городской и областной уровень	Участие	8	
			Призовое место	10	
		Всероссийский уровень	Участие	15	
			Призовое место	20	
9	Подготовка студентов к участию в олимпиадах и конкурсах	Участие		5	
		Призовое место		10	
10	Оформление классов (привлечение спонсоров, родителей для проведения ремонта кабинета и приобретение материальных ценностей)			5	
11	Презентация специальностей	Для концертов и соц.сетей		5-7	
Профориентационная и основная учебная деятельность					
1	Консультации для учащихся и преподавателей города, области. В рамках дня открытых дверей, акции «Два дня в колледже», в командировках (на основании ведомостей, в командировках-отзывов и отчетов). Профпробы.	1 консультация (1 час)		5	
		Внеклассная работа		10	
2	Проведение мастер-класса			10	
3	Работа со СМИ. Анонс и отчет каждого мероприятия обязательно скидывать заведующей ШКИ, так же оформлять на личной странице с отметкой социальных сетей vk и tg ШКИ.	Написание статьи, связанной с деятельностью ШКИ, колледжа (1 единица). Пост в социальных сетях с горизонтальным видео или фотографиями.		10	
4	Участие преподавателя в качестве члена жюри конкурсов, экспертных советах в сторонних организациях и конкурсах колледжа.	При наличии официального письма на имя директора колледжа (без оплаты сторонней организации).		10	

5	Трудоустройство выпускника в учреждения культуры и искусства (для преподавателей)	1 человек	-
		В Томске и Томской области	15
		В других регионах	5
6	Поступление в ВУЗ по спец-ти	При наличии справки с места учебы	5
7	Поступление в ТМК	Преподаватель по специальности	3

Трудовая дисциплина

1.	Соблюдать правила этикета и установленные в обществе нормы поведения	Преподаватель	10
	Своевременная сдача журналов, расписания, шкала баллов ежемесячно до 20 числа.	Преподаватель	5
	Поддерживать дисциплину в колледже, отсутствие жалоб, докладных со стороны студентов, преподавателей, родителей.	При наличии жалоб, лишение баллов на 50%	5

Примечание:

Итоговая аттестация рассматривается один раз в год.

Подавшие свои достижения с опозданием, балл оценивается на 50%.

Итоговая аттестация (финальный проект) (Рассматривается один раз в год)

1	Студийный проект. Представление.	Преподаватель	10
	Межстудийный проект. Представление.	Преподаватель	10
	Индивидуальный проект. Защита	Преподаватель	7