

**Порядок защиты работника ОГАПОУ «ТМК имени Э.В. Денисова»
сообщившего о коррупционных правонарушениях
в ОГАПОУ «ТМК имени Э.В. Денисова»**

I. Общие положения

1.1. Порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности ОГАПОУ «ТМК имени Э.В. Денисова» (далее – Колледж), от формальных и неформальных санкций (далее – Порядок) разработан на основании Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273 - ФЗ «О противодействии коррупции».

Настоящий Порядок определяет способы защиты работников Колледжа, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности Колледжа, от формальных и неформальных санкций. Действия настоящего Порядка распространяются на всех работников Колледжа вне зависимости от уровня занимаемой должности.

**II. Порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных
правонарушениях в деятельности Колледжа**

2.1. Защите подлежат лица, сообщившие о коррупционных правонарушениях в деятельности Колледжа (других работников Колледжа) от формальных и неформальных санкций.

Комплекс мер по защите работников представляет собой:

- обеспечение конфиденциальности сведений;
- защита от неправомерного увольнения и иных ущемлений прав и законных интересов в рамках исполнения должностных обязанностей и осуществления полномочий;
- меры прокурорского реагирования.

III. Меры, принимаемые работодателем Колледжа

3.1. Директором Колледжа принимаются меры по защите работника уведомившего работодателя о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным работникам в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в части обеспечения работнику гарантий, предотвращающих:

- его неправомерное увольнение;
- перевод на нижестоящую должность;
- лишение или снижение размера премии;
- перенос времени отпуска;
- привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного работником уведомления.

Лицу, способствующему раскрытию правонарушения коррупционной направленности, с его согласия директором Колледжа может быть объявлено нематериальное поощрение в форме:

- вынесения устной благодарности;
- вручения благодарственного письма;
- вынесение благодарности с занесением в личное дело работника.

В случае привлечения к дисциплинарной ответственности работника обоснованность такого решения рассматривается на заседании Комиссии по противодействию коррупции Колледжа.

IV. Заключительные положения

Настоящий Порядок может быть пересмотрен как по инициативе работников Колледжа, так и по инициативе руководства Колледжа. В настоящий Порядок могут быть внесены изменения и дополнения.